

**Қорақалпоғистон Республикаси автомобиль йўллари бош бошқармасининг
марказий аппарати, туман муассасалари ва идоравий мансуб
ташкилотларига ишга қабул қилинаётган номзодларни текшириш бўйича
йўриқнома
ЙЎРИҚНОМА**

1-боб. Умумий қоидалар

1. Ушбу Йўриқнома Қорақалпоғистон Республикаси автомобиль йўллари бош бошқармасининг (кейинги ўринларда – Бош бошқарма) марказий аппарати, туман муассасалари ва идоравий мансуб ташкилотларига ишга қабул қилишда номзодлар текширувини ўтказишнинг тамойиллари, талаблари, тартиби ва муддатларини белгиловчи ички ҳужжат ҳисобланади.

2. Ушбу Йўриқноманинг мақсадлари қуйидагилардир:

номзод томонидан тақдим этилган ўзи, унинг профессионал фаолияти, бошқа жисмоний ва юридик шахслар билан қариндошлик ва тижорат алоқалари ҳақидаги маълумотларни текшириш;

қонунчилик ҳужжатлари ҳамда Бош бошқарманинг ички ҳужжатлари талабларига мувофиқ ҳалол, сифатли, пухта, холис амалга оширишга қодир жисмоний шахслар билан меҳнат муносабатларини расмийлаштиришга эришилишини таъминлаш;

Бош бошқарма, туман муассасалар ва идоравий мансуб ташкилотларда лавозим мажбуриятларини бажариш учун етарли билим ва тажрибага эга бўлмаган, ҳуқуқбузарликлар содир этишга мойил бўлган шунингдек уларни ишга олиш Бош бошқарма учун обрў, коррупцияга оид ёки бошқа хатарларга олиб келувчи номзодлар билан меҳнат муносабатларига киришиш хатарини минималлаштириш;

раҳбарлик ва моддий жавобгарлик билан боғлиқ лавозимларга билимли, ҳалол, виждонли, қонунга итоаткор ходимларни танлаб олиш.

3. Мазкур Йўриқнома ишга қабул қилишда қонунчилик ҳужжатлари билан алоҳида тартиб белгиланган лавозимларга нисбатан тадбиқ этилмайди.

2-боб. Асосий тушунчалар

4. Ушбу Йўриқнома мақсадларида қуйидаги асосий тушунчалардан фойдаланилади:

коррупциявий ҳаракатлар – ходим томонидан бевосита ёки билвосита шахсан ёки учинчи шахслар орқали пора берувчи манфаатлари йўлида ҳаракат ёки ҳаракатсизлик учун моддий манфаатдор бўлиши, шу жумладан пул, қимматбаҳо қоғоз, бошқа кўринишдаги мулк ва мулкый ҳуқуқлар, мулкый характердаги хизматлар олиш, талаб қилиш, ундириш, таклиф қилиш ёки бериш, пора бериш ва/ёки олиш ёки бунда воситачилик қилишда, расмийтчиликларни соддалаштириш учун тўловлар ундириш (пора олиш) ва бошқа ноқонуний мақсадларда ўз хизмат вазифаларидан ноқонуний фойдаланиш;

манфаатлар тўқнашуви – Бош бошқарма, туман муассасалар ва идоравий мансуб ташкилотлар ходимининг шахсий (бевосита ёки билвосита) манфаатдорлик шахсининг мансаб ёки хизмат мажбуриятларини лозим даражада бажаришига таъсир кўрсатаётган ёхуд таъсир кўрсатиши мумкин бўлган ҳамда шахсий манфаатдорлик билан фуқароларнинг, ташкилотларнинг, жамиятнинг ёки давлатнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари ўртасида қарама-қаршилик юзага келаётган ёки юзага келиши мумкин бўлган вазият;

номзод – Бош бошқарма, туман муассасалар ва идоравий мансуб ташкилотларнинг бўш иш ўрни талабларига жавоб берувчи, вакант иш жойига танлаб олинган жисмоний шахс.

ноқонуний фойда – ваъда қилинадиган, таклиф этиладиган, тақдим этиладиган ёки қонуний асоссиз олинадиган пул маблағлари ёки бошқа мол-мулк, ёки мулкый ҳуқуқлар, афзалликлар, имтиёзлар, хизматлар, номоддий активлар, бошқа ҳар қандай моддий ёки номоддий фойда;

ходимнинг шахсий манфаатдорлиги – ходим томонидан ўз хизмат вазифаларини бажариш доирасида унинг яқин қариндоши ёки ходимга алоқадор бўлган шахслар томонидан ходимнинг мансаб ёки хизмат мажбуриятларини лозим даражада бажаришига таъсир қилиши мумкин бўлган пул маблағлари, моддий ёки номоддий қийматликлар, бошқа мол-мулк, бойлик ва имтиёзлар кўринишида шахсий наф олиш имконияти (шахсий, ижтимоий, мулкый, молиявий, сиёсий ва бошқа манфаатлари);

яқин қариндошлар – қариндош ёки қуда томондан қариндош бўлган шахслар, яъни ота-она, туғишган ва ўғай ака-ука ва опа-сингиллар, эр-хотин, фарзанд, шу жумладан фарзандликка олинганлар, бобо, буви, неваралар,

шунингдек эр-хотиннинг ота-онаси, туғишган ва ўгай ака-ука ва опа-сингиллари.

3-боб. Ишга қабул қилинаётган номзодларни текширишга қўйилган умумий талаблар ва уларнинг муддатлари

5. Инсон ресурслари бўйича бош мутахассис ва Коррупцияга қарши ички назорат бўйича бош мутахассис номзодларни текшириш учун масъул ҳисобланади.

6. Текширув барча доимий ва муддатли лавозимларга номзодлар, шунингдек фуқаролик-ҳуқуқий шартномалар бўйича қабул қилинган номзодларга нисбатан амалга оширилади.

7. Агар ходимларни танлаб олиш Ўзбекистон Республикаси Президенти ҳузуридаги Давлат хизматини ривожлантириш агентлиги (кейинги ўринларда - ДХРА) томонидан амалга оширилса, номзодларни текшириш номзодлар қабул комиссияси томонидан ўтказиладиган суҳбатгача амалга оширилади.

8. Агар номзодларни танлаб олиш ДХРА иштирокисиз амалга оширилса, у ҳолда ишга қабул қилинаётган номзод профессионал танлов ва (ёки) тестдан муваффақиятли ўтгач текширилади.

9. Номзодни текшириш 5 (беш) иш кунигача бўлган муддатда амалга оширилади.

10. Номзодни белгиланган муддатларда текшириш ҳолис сабабларга кўра имконсиз бўлса, унинг давомийлиги 5 (беш) иш кунигача бўлган муддатга узайтирилиши мумкин.

4-боб. Текшириш учун ҳужжатлар ва маълумотларни олиш

11. Номзодни текширишни амалга оширадиган Инсон ресурслари бўйича бош мутахассис (кейинги ўринларда – Ижрочи) ва Коррупцияга қарши ички назорат бўйича бош мутахассис текширувни ўтказиш учун қуйидаги ҳужжатлар тақдим этилади:

Мехнат кодексининг 124-моддасига мувофиқ ишга қабул қилинаётганда талаб этиладиган ҳужжатлар нусхалари;

номзод томонидан Бош бошқарма, туман муассасалар ва идоравий мансуб ташкилотлардаги манфаатлар тўқнашувини бошқариш бўйича ички идоравий ҳужжатга мувофиқ шаклда тўлдирилган ва имзоланган декларация нусхаси.

12. Маълумотнома олинаётганда тўлдирилмаган бандлар мавжуд бўлса, Ижрочи номзоддан етмаётган маълумотларни сўраб олиши мумкин.

13. Ижрочи номзоддан тақдим этилган ҳужжатлар бўйича тушунтириш ва қўшимчаларни сўраб олишга ҳақли.

14. Номзод сўралаётган ҳужжатлар ёки маълумотларни тақдим этишни рад этган тақдирда номзодни текшириш очик фойдаланувдаги ва ижрочи тасарруфидаги маълумотлар асосида, шунингдек расмий сўров юбориш орқали амалга оширилиши мумкин. Бунда ижрочи текширув натижаларига оид ҳулосада тегишли қайдни амалга оширади.

15. Номзоднинг Меҳнат кодексида кўзда тутилмаган ҳужжатларни тақдим этишдан бош тортиши унинг ишга жойлашишини рад этиш учун сабаб бўлмайди.

5-боб. Ишга жойлашаётган номзодларни текшириш учун ахборот манбалари

16. Ишга жойлашаётган номзодни текшириш доирасида номзоддан олинган маълумотлар, шунингдек очик манбалардан ёки расмий сўровлар юбориш орқали олинган маълумотларни таҳлил қилиш ва ишлаш амалга оширилади.

17. Маълумотларни йиғиш ишга қабул қилинаётган номзод ҳақидаги умумий ва ҳолис фикрни шакллантириш, номзоддан олинган, жумладан маълумотномада қайд этилган, номзоднинг vacancy.argos.uz сайтидаги шахсий профилидаги ҳужжатлар ва маълумотлар ишончилигини баҳолаш, шунингдек ўзи ҳақидаги маълумотларни яшириш ёки сохталаштириш аломатлари йўқлигини таҳлил қилиш учун барча очик ахборот манбаларидан фойдаланган ҳолда амалга оширилади.

18. Ишга қабул қилинаётган номзодни текшириш учун ахборот манбалари қонунийлик ва ҳолислик талабларига жавоб бериши лозим. Ижрочи бошқа давлат органлари ва ташкилотларига, номзоднинг аввалги иш жойлари, ўқув муассасалари ва ҳ.кларга тақдим этилган маълумотларни текшириш учун расмий сўров юбориш мумкин.

19. Ижрочи ҳуқуқни муҳофаза қилиш органларига сўров юбориш орқали номзоднинг судланганлиги текшириши мумкин.

20. Номзод ҳақидаги маълумотларни текшириш учун қуйидаги очик ахборот манбаларидан фойдаланиш мумкин:

давлат хизматлари агентлигининг юридик шахслар ва якка тадбиркорлар маълумотларини текшириш бўйича платформаси - https://fo.birdarcha.uz/s/ru_landing

корхона ва ташкилотларнинг ягона давлат реестри (КТЯДР) - <https://stat.uz/ru/uslugi-1/svedeniya-iz-egrpo>

солиқ органларининг электрон давлат хизматлари портали
- <https://my.soliq.uz/main/?lang=ru>

Ўзбекистон Республикаси очик маълумотлари портали -
<https://data.gov.uz/ru>

Ўзбекистон Республикаси Давлат солиқ қўмитаси ҳузуридаги Кадастр
агентлиги - [http:// kadastr.uz](http://kadastr.uz)

ижро ҳужжатлари бўйича қарздорларнинг маълумотлар базаси
- <https://mib.uz>

ахборот қидирув тизимлари (масалан, Google, Яндекс ва ҳ.к.) ва ҳ.к.

Ушбу рўйхат зарур бўлганда ўзгартирилиши ва кенгайтирилиши мумкин
бўлган манбаларнинг тахминий рўйхатини ифодалайди.

6-боб. Ишга жойлашаётган номзодларни текширувини ўтказиш йўналишлари

21. Номзодларни текшириш қуйидаги асосий йўналишлар бўйича амалга
оширилади:

номзодда тугатилмаган судланганлик ҳолати ва (ёки) иқтисодий,
жумладан коррупциявий характердаги қонунбузарликлар муносабати билан уни
маъмурий, жиноий ёки интизомий жавобгарликка тортиш фактлари мавжудлиги
тўғрисидаги маълумотлар йўқлиги;

суд органлари томонидан қўйилган раҳбарлик лавозимларини эгаллашга
тақиқ йўқлиги – раҳбарлик лавозимида номзод учун;

аввалги иш жойларидан салбий тавсияномалар йўқлиги;

номзодда манфаатлар тўқнашуви аломатлари йўқлиги;

номзодга нисбатан бошқа хатар индикаторлари йўқлиги (жумладан,
ижтимоий тармоқлар ва оммавий ахборот воситаларида намоёниш этилган ҳаёт
тарзи расмий иш ҳақида мос келмайди ва бошқалар).

22. Қайд этилган йўналишлар бўйича текширув ўтказиш мажбурий. Бунда
текширув йўналишлари рўйхати заруратга қараб ҳар бир аниқ ҳолатда
кенгайтирилиши мумкин.

7-боб. Ишга қабул қилинаётган номзодларни текшириш натижалари

23. Номзодни текширувини ўтказиш натижалари бўйича Ижрочи
томонидан Номзод текширилгани тўғрисидаги ҳисобот тузилиб (ушбу
Йўриқномани 1-илова шакли бўйича), мазкур ҳисобот Инсон ресурслари бўйича
бош мутахассисида сақланади. Ўтказилган текширув ва унинг натижаларига
оид маълумотлар ишга қабул қилаётган номзодларни текшириш электрон
реестри (ушбу Йўриқномага 2-илова)га киритилади.

24. Инсон ресурслари бўйича бош мутахассис номзодларни текшириш электрон реестрига киритиладиган маълумотларни йиғиш ва ушбу электрон Реестрни актуал ҳолда сақлаш учун жавобгар ҳисобланади.

25. Текширув натижалари тўғрисидаги ҳисоботнинг 3 бўлимидаги 3.1, 3.2, 3.3 ёки 3.4 бандлари саволларига битта ва ундан кўп хавф индикаторлари мавжуд бўлган тақдирда (“Ҳа” жавоблари) ишга жойлашаётган номзодни текшириш натижалари бўйича салбий хулоса киритилади.

3.5 ёки 3.6 бандларидаги саволлардан биттасига бўлса ҳам бир ва ундан ортиқ хавф индикаторлари (“Ҳа” жавоблари) мавжуд бўлган тақдирда, текширув ўтказаетган ижрочи вазиятни коррупциявий хавф-хатарлар мавжудлиги ёки мавжуд эмаслиги бўйича баҳолайди.

26. Коррупциявий хавф-хатарлар мавжуд бўлган тақдирда текширув ўтказаетган ижрочи уларни камайтириш бўйича чора-тадбирларни таклиф қилади ёки бундай хатарлар даражасини пасайтириш имкони бўлмаган тақдирда номзодни текшириш натижалари бўйича салбий хулоса беради.

27. Салбий хулоса берилган тақдирда номзодни, шу жумладан туман муассасалари ва таркибий бўлинмаларга ишга қабул қилиш Бош бошқарма бошлиғи қарорига кўра номзод ишга олинаётган бўлинма раҳбарияти томонидан мазкур йўналишни назорат қилувчи раҳбар ўринбосари ва инсон ресурслари бўйича бош мутахассислари билан келишилган ҳолда тузилган хизмат маълумотномаси асосида амалга оширилади. Хизмат маълумотномасига текширув натижалари тўғрисидаги ҳисобот нусхаси илова қилинади.

28. Текширув натижалари бўйича коррупциявий хатарлар аниқланган ва уларни камайтириш бўйича чора-тадбирлар таклиф этилган номзод ишга олинган тақдирда ходимнинг раҳбари тавсия этилган чора-тадбирларнинг ўз вақтида ва самарали амалга оширилишини назорат қилиш учун жавобгар ҳисобланади.

8 боб. Текширувни ҳужжатлаштириш ва ҳужжатларни сақлаш муддатлари

29. Ишга қабул қилинаётган номзодни текшириш натижалари (жумладан, текширув натижалари тўғрисидаги ҳисобот ва бошқа ҳамроҳ ҳужжатлар) махфий ҳисобланади ва ишга жойлашаётган номзодни танлаб олиш ва текшириш жараёнида иштирок этмаётган ходимлар ва бошқа учинчи шахсларга ошкор этилмайди.

30. Ишга қабул қилинаётган номзодларни текшириш реестри (ушбу Йўриқномага 1-илова)дан фақатгина Ижрочилар фойдаланиши мумкин.

31. Лавозим мажбуриятларини амалга ошириш учун бундай маълумотлардан фойдаланиши зарур бўлган бошқа ходимлар Бош бошқарма бошлиғи розилигини олиши лозим.

32. Номзод ишга қабул қилинган тақдирда текширув ўтказилгани ҳақидаги ҳисоботнинг асл нусхаси қонунчилик ҳужжатларида белгиланган муддат ва тартибда ходимнинг шахсий йиғма жилдида сақланиши шарт.

33. Текширув ўтказилгани тўғрисидаги ҳисобот нусхаси, шунингдек ҳисоботдаги маълумотларни тасдиқловчи ҳужжатлар ва маълумотлар (масалан, скриншотлар, кўчирма, ваколатли муассасаларга юборилган сўровлар ва уларга олинган жавоблар ва ҳ.к) Инсон ресурслари бўйича бош мутахассиси томонидан камида 3 (уч) йил давомида сақланиши шарт.

34. Агар номзод Бош бошқарма, туман муассасалар ва идоравий мансуб ташкилотларда ишлашга сўнгги текширув ўтказилгандан сўнг 2 йил давомида даъвогар бўлса, қайта текширув талаб этилмайди (манфаатлар тўқнашуви бўйича текширув бундан мустасно). Агар сўнгги текширув ўтказилганига икки йилдан ортиқ вақт бўлган бўлса, номзод қайта текширилиши лозим.

9-боб. Яқуний қоидалар

35. Ушбу Йўриқнома қонунчилик ҳужжатлари ўзгарган тақдирда ёки номзодларни текшириш жараёнини такомиллаштириш зарурати туғилганда қайта кўриб чиқилиши ва ўзгартирилиши лозим.

36. Мазкур Йўриқнома қоидаларини бузишда айбдор ходимлар қонунчилик ҳужжатлари ва Бош бошқарма ички ҳужжатларида кўзда тутилган тартиб ва асосда интизомий ва бошқа жавобгарликка тортилиши мумкин.

Қорақалпоғистон Республикаси
автомобиль йўллари бош
бошқармасининг аппарати, туман
муассасалари ва идоравий мансуб
ташкilotларига ишга қабул
қилинаётган номзодларни текшириш
бўйича йўриқномага
1-илова

Номзод текширилгани тўғрисидаги ҳисобот

1.	Асосий маълумотлар				
1.1	Номзоднинг ФИШ				
1.2	Туғилган санаси				
1.3	Бўш лавозим номи				
1.4	Бўлинма				
1.5	Боғланиш учун телефон				
1.6	Эл.почта манзили				
2.	Иш тажрибаси				
2.1	Аввалги иш жойлари (тескари хронологик тартибда), лавозимлари				
2.2	Аввалги иш жойларидан салбий фикрлар мавжудлиги	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Ҳа</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Йўқ</td> </tr> </table> Изоҳ (лар): Манба(лар):		Ҳа	Йўқ
Ҳа	Йўқ				
3.	Текширув натижалари				
3.1	Ушбу Йўриқноманинг 11-бандида кўзда тутилган ҳужжатларнинг тўлиқ пакети олиними? («Йўқ» жавоби фақатгина Ўзбекистон Республикаси Меҳнат кодексининг тегишли моддасига мувофиқ ишга қабул қилиш вақтида талаб этилган ҳужжатлар тақдим этилмаган тақдирда берилиши мумкин)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Ҳа</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Йўқ</td> </tr> </table> Етишмаётган ҳужжат(лар): Уларнинг йўқлиги сабаби(лари):		Ҳа	Йўқ
Ҳа	Йўқ				
3.2	Номзоддан олинган, жумладан маълумотномада кўрсатилган маълумотларнинг ишончлилиқ аломатлари ва у томонидан ўзи ҳақидаги айрим маълумотларни яшириш ёки сохталаштириш аломатлари йўқлиги	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Ҳа</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Йўқ</td> </tr> </table> Изоҳ(лар): Манба(лар):		Ҳа	Йўқ
Ҳа	Йўқ				

3.3	Номзодда тугатилмаган судланиш жараёни ва (ёки) иктисодий, жумладан коррупциявий характердаги конунбузарликлар муносабати билан уни маъмурий, жиноий ёки интизомий жавобгарликка тортиш фактлари мавжудлиги тўғрисидаги маълумотлар йўқлиги	☐ Ҳа ☐ Йўқ	(агар жавоб ижобий бўлса, асосини кўрсатинг)
			Изоҳ(лар): Манба(лар):
3.4	Суд органлари томонидан қўйилган раҳбарлик лавозимларини эгаллашга тақиқ йўқлиги (раҳбарлик лавозимига номзод учун)	☐ Ҳа ☐ Йўқ	
			Изоҳ(лар): Манба(лар):
3.5	Номзодда манфаатлар тўқнашуви аломатлари мавжудлиги:	☐ Ҳа ☐ Йўқ	
	1) номзоднинг яқин қариндошлари Бош бошқарманинг амалдаги ходими ҳисобланади	☐ Ҳа ☐ Йўқ	(агар жавоб ижобий бўлса: иш жойи, лавозими, асосий мажбуриятларини кўрсатинг)
			Изоҳ(лар): Манба(лар):
	2) Номзод ёки унинг яқин қариндошлари раҳбарлик лавозими ёки қарорлар қабул қилиш билан боғлиқ лавозимни эгаллаб турган бўлса ёки потенциал равишда Бош бошқарма контрагентлари бўлиши мумкин бўлган компаниялар бошқарув органлари таркибига кирса	☐ Ҳа ☐ Йўқ	(агар жавоб ижобий бўлса: ФИШ ва қариндошлик даражаси (агар манфаатлар тўқнашуви Номзоднинг қариндошлари билан боғлиқ бўлса), компания номи, лавозими)
			Изоҳ(лар): Манба(лар):
	3) Номзод ёки унинг яқин қариндошлари ҳар қандай ташкилотнинг оммавий муомалада бўлмаган акциялари ёки устав капиталидаги улуши ёхуд Республика фонд биржаси ёки бошқа фонд биржасида оммавий муомалада бўлган қимматбаҳо қоғозларнинг 5% ва ундан ортиғига эгалик қилса ёки компаниялар фаолияти натижаларида шахсий манфаатдорлиги бўлса (жумладан, инвестициялар киритиш орқали)	☐ Ҳа ☐ Йўқ	(агар жавоб ижобий бўлса: ФИШ ва қариндошлик даражаси (агар манфаатлар тўқнашуви Номзоднинг қариндошлари билан боғлиқ бўлса), компания номи, лавозими)
			Изоҳ(лар): Манба(лар):
	4) Бошқа аломатлар	☐ Ҳа ☐ Йўқ	
			Изоҳ(лар): Манба(лар):

3.6	Иш жойига номзод ёки унинг яқин қариндошларининг коррупциявий, фирибгарлик ёки бошқа қонунга ҳилоф фаолиятига доир маълумотлар йўқлиги	☐ Ҳа ☐ Йўқ	Изоҳ(лар): Манба(лар):
3.7	Номзодга нисбатан бошқа хатар индикаторлари йўқлиги (жумладан, ижтимоий тармоқлар ва оммавий ахборот воситаларида намоён этилган ҳаёт тарзи расмий иш ҳақиқа мос келмайди ва бошқалар).	☐ Ҳа ☐ Йўқ	Изоҳ(лар): Манба(лар):
3.8	Бошқа маълумотлар (жумладан, интервью натижалари)	☐ Ҳа ☐ Йўқ	Изоҳ(лар): Манба(лар):
4	Коррупциявий хавф-хатарлар таҳлили (3.5 ҳамда 3.6 бандларига ёки ушбу бандларнинг биттасига жавоб ижобий бўлса) ва уларни минималлаштириш чоралари бўйича тавсиялар		
5	Хулоса		
		Ҳа / Йўқ	Изоҳлар
3.1, 3.2, 3.3 ва 3.4 бандларида кўрсатилган хатар индикаторлари мавжудлиги			Қайд этилган тоифадаги ақалли битта хатар мавжуд бўлган тақдирда хулоса салбий берилади
3.5, 3.6, 3.7 ва/ёки 3.8 бандларида хатар индикаторлари мавжудлиги			Юқори коррупциявий хавф-хатарлар ва уларни камайтириш бўйича чоралар кўриш имконсиз бўлган тақдирда хулоса салбий берилади
ЯКУНИЙ НАТИЖА		(салбий хулоса / ижобий хулоса)	
ТАВСИЯЛАР (аниқланган хатарларни ҳисобга олган ҳолда)			

Ижрочи

_____ (ФИШ)
 _____ « _____ » 20__ й.
 (имзо) (сана)

Қорақалпоғистон Республикаси
автомобиль йўллари бош
бошқармасининг марказий аппарати,
туман муассасалари ва идоравий
мансуб ташкилотларига ишга қабул
қилинаётган номзодларни текшириш
бўйича йўриқномага 2-илова

**Қорақалпоғистон Республикаси автомобиль йўллари бош бошқармасининг
марказий аппарати, туман муассасалари ва идоравий мансуб
ташкилотларига ишга қабул қилинаётган номзодларни текшириш
электрон реестри**

Т/р	Номзоднинг ФИШ	Бўш лавозим номи	Марказий аппаратдаги ёки ҳудудий ва таркибий бўлинма номи	Текширув ижроچиси, ФИШ	Номзодни текшириш бўйича ҳисобот санаси ва рақами	Текширув натijasи (мусбат / манфий / аниқланган хатарлар)	Текширув натijasини асословчи қисқа изоҳлар
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
...							